





**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Цвиллингская средняя общеобразовательная школа»**

---

457229 Челябинская область Чесменский район п. Цвиллинга ул. Труда 16  
тел.8(351 69) 57946 e-mail: [tsvillinga@mail.ru](mailto:tsvillinga@mail.ru)

Утверждаю  
Директор МБОУ «Цвиллингская СОШ»  
 /В.К.Жакупова/



План внутришкольного контроля  
на 2020-2021 учебный год  
МБОУ «Цвиллингская СОШ»

## ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

### Цель внутришкольного контроля:

- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ребёнка.

### Задачи внутришкольного контроля:

- Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности обучающихся.
- Разработать форму учета достижений обучающихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и не удачу в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся.
- Разработать систему диагностики:
  - отслеживающую динамику развития обучающихся;
  - изучающую состояние межличностных отношений учителя и обучающегося;
  - фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
  - совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;
  - обеспечивающую психологическую защищенность обучающихся в образовательном процессе;
  - эффективно реализовывающую профессионально-деятельностный потенциал педагогического коллектива и администрации в учебно-воспитательном процессе.
- Создать систему поощрения наиболее значимых педагогических результатов.

**Август**

<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>1. Контроль условий организации УВД</b>						
1. Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности труда	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, маркировка мебели требованиям нормативных документов	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Фронтальный	Осмотр кабинетов, помещений школы	Директор, завхоз	Акт приёмки школы
2. Трудоустройство выпускников 9, 11 классов	Анализ трудоустройства выпускников	Трудоустройство выпускников 9,11 классов	Тематический	Анализ документации	Зам. по УР	ОО-1
3. Составление расписания занятий всех уровней образования	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий всех уровней образования	Тематический	Анализ документации	Зам. по УР	Приказ
4. Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеоб. школе	Обеспеченность учебниками	Предупредительный	Собеседование	Зам. директора по УР, библиотекарь	Информация, педсовет
5. Материально-техническая база школы	Установление соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС второго поколения	Обеспеченность оборудованием	Предупредительный	Осмотр кабинетов	Директор, завхоз	ОО-1
<b>2. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров</b>						
1. Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование

2. Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов

3. Планы работы МО на новый учебный год

Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию

Полнота и качество внесение изменений в планы работы МО

Повышение квалификации

Работа методических объединений

Тематический

Анализ документации

Зам. директора по УР

Собеседование

Тематический

Анализ документации

Руководитель ШМО

Собеседование

## Сентябрь

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1. Организация индивидуального обучения

2. Организация индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов

Выявление детей с нарушением здоровья для обучения на дому

Обеспечение учебного плана

Обучающиеся ОО

Календарно-тем. планирование учителями-предметниками

Фронтальный

Изучение документации

Зам. директора по УР

Приказ

Персональный

Собеседование проверка документации учителя

Зам. директор-тора по УР, директор, руководители МО

Приказ

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1. Адаптация обучающихся 1, 5, 10 классов

2. Входной контроль знаний по итогам повторения в 1,2,4, 6-8, 10 классах

Отслеживание адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков обучающихся 5 и 10 классов, выявление общего хода развития обучающихся 1 класса

Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год (обязательный минимум содержания образования)

Методическая грамотность учителей, работающих в 1, 5, 10 классах. Готовность обучающихся к обучению

Результативность обучения за прошлый учебный год

Классно-обобщающий

Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний обучающихся

Директор, Зам. по УР, Зам. по ВР, социальный педагог, кл. руководители

Малый педсовет, заседание МО начальных классов

Предметный

Контрольные работы, диктанты, тесты, проверка техники чтения

Зам. по УР, руководитель МО

Совещание при зам. директора по УР

### 3. Контроль за школьной документацией

1. Проверка журналов (классных, индивидуальных, ИГЗ и элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (1-10-классы)	Фронтальный	Изучение документации	Зам. по УР, зам. по ВР.	Справка. Совещание при зам. директора по УР
2. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся кл. руководителями	Личные дела (1,10 классы)	Обзорный	Изучение документации	Директор, Зам по УР	Справка

#### 4. Контроль состояния методической работы

Соответствие рабочих программ и календарно-тематического планирование учителей общеобразовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Рабочие программы программно-методическое обеспечение учебной деятельности	Обзорный	Проверка документации учителя	Администр-я школы, руководитель МО	Совещание при зам. директора по УР
---	--	--	----------	-------------------------------	------------------------------------	------------------------------------

#### 5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1. Анализ графика проведения контрольных, практических и лабораторных работ	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки обучающихся	График работ по предметам учебного плана	Тематический	Анализ графиков	Зам. по УР	Утверждение графиков
2. Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья обучающихся	Состояние здоровья обучающихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	ФАП	Листы здоровья

#### 6. Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации

Контроль подготовки к ГИА в форме ОГЭ в 9 кл	Организация повторения учебного материала в 9 классе	Обучающиеся 9 класса	Фронтальный	Посещение уроков	Зам. директора по УР	Методическое Совещание
--	--	----------------------	-------------	------------------	----------------------	------------------------

### Октябрь

#### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1. Состояние посещаемости занятий	Анализ работы кл. рук-лей по вопросу контроля посещаемости	Кл. руководители и низкомотивирован-	Фронтальный	Собеседование наблюдение,	Соц.педагог	Информация на
-----------------------------------	--	--------------------------------------	-------------	---------------------------	-------------	---------------

обучающимися  
7классов

2. Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками

3. Предварительные итоги успеваемости за I четверть

**2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования**

1. Анализ качества знаний по предметам обучающихся 10 класса

**3. Контроль за школьной документацией**

1. Работа классных руководителей и учителей с дневниками школьников

2. Проверка классных журналов , журналов инструктажей

**4. Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации**

уроков низкомотивированными обуч-ся и выявление причин пропусков

Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности

Текущая аттестация обучающихся по итогам 1 четверти

Изучение результативности обучения

Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников кл. руководителями и родителями

Качество и правильность оформления и ведения журналов

ные обучающиеся

Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности

Корректировка процесса обучения

Успеваемость и качество знаний, обучающихся по предметам

Дневники обучающихся

Журналы. Журналы инструктажей в специализированных кабинетах

Тематический

Тематический

Классно - обобщающий контроль

Тематический

Обзорный

анализ документации

Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах

Анализ успеваемости обучающихся

Контрольные срезы, посещение уроков

Анализ ведения дневников, собеседование с учителями

Анализ журналов, собеседование

Зам. директора по УР.

Зам. директора по УР

Зам. по УР

Рук. МО кл. руководителей, зам. по ВР

Зам. директора по УР

оперативном совещании

Информация на оперативном совещании

Собеседование с учителями и кл. рук.-лями

Справка. Малый педсовет

Справка по итогам проверки

Справка по итогам проверки

1. Информационная работа с обучающимися и их родителями(законными представителями) о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса

Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса

Обучающиеся и родители 9 класса

Тематический

Посещение классных и общешкольных родительских собраний

Директор, зам. директора по УР, классные руководители

Протоколы родительских собраний, листы ознакомления с подписями родителей

2. Организация работы с обучающимися 9 класса по определению экзаменов по выбору

Анализ выбранных предметов для сдачи экзаменов по выбору

Обучающиеся 9 класса

Тематический

Анкетирование

Классные руководители

Списки экзаменов, ознакомление учителями

## Ноябрь

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1. Успеваемость и посещаемость обучающихся. Результативность работы учителей.

Итоги I четверти.

Кл. руководители, обучающиеся

Фронтальный

Мониторинг успеваемости и посещаемости по итогам I четверти.

Зам. директора по УР

Совещание при директоре.

2. Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и

Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений

Работа с детьми «группы риска», посещаемость Занятий обучающимися.

Тематический персональный

Совет профилактики

Зам. директора по УР, социальный педагог

Совещание при директоре, отчет

обучающимися «группы риска»

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов.

Тем.контроль 9 кл « Качество подготовки об-ся 9 класса к ГИА»

Обеспечение базового уровня образования обучающихся

Справки учителей, контрольные срезы

Тематический Классно-обобщающий

Работа учителей

Директор, заместитель директора по УР

Справка, совещание при директоре, справка, приказ



### 3. Контроль за школьной документацией

Проверка дневников 1-4,5,9 классов	Выполнение требований к ведению дневников обучающихся. Наличие обратной связи.	Дневники обучающихся	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Директор ОО, зам директора по УР, ВР, руководитель ШМО нач. классов	Совещание при директоре, справка
Проверка классных журналов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости	Классные журналы	Тематический	Анализ журналов, собеседование	Зам.директора по УР	Совещание при директоре, справка
Рабочие программы учебных предметов и курсов.  Рабочие программы внеурочной деятельности.  до 01.10	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Фронтальный	Проверка документации учителя	Зам директора по УР, ВР, руководитель ШМО нач. классов	Утвержденные рабочие программы

### 4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1. Порядок в школьной столовой	Оценка качества дежурства учителей и обучающихся по столовой	Питание в школьной столовой	Тематический	Наблюдение	Соц. педагог	Информация на оперативном совещании
2. Действия учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	Уполномоченный в области ГО и ЧС	Акт об учебной тренировке

### 5. Контроль за состоянием методической работы

Работа учителей по темам самообразования и	Реализация педагогами темы самообразования на практике	Работа учителей по теме самообразования	Тематический	Посещение заседаний МО, беседа	Зам. директора по УР, рук-ли МО	Протокол МО
--	--	---	--------------	--------------------------------	---------------------------------	-------------

работа над единой методической темой

## 6. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы

Состояние документации по охране труда

Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах

Учебные кабинеты и мастерские

Обзорный

Анализ документации

Комиссия по охране труда

Заседание комиссии по охране труда

## 7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Подготовка обучающихся к итоговой аттестации

Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору

Работа учителей и классных руководителей с обучающимися 9 класса

Тематический

Анкетирование обучающихся 9 класса

Зам. директора по УР, классные руководители 9 класса

Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору

Родительское собрание

Подготовка к итоговой аттестации

Информация учителей-предметников

Тематический

Зам. директора по УР, классные руководители, учителя предметники

Протоколы

## Контроль за работой с педагогическими кадрами

Аттестация работников в 2020-2021 учебном году

Составление списка работников на аттестацию в 2020-2021 учебном году и уточнение графика

Список работников планирующих повысить свою квалификационную категорию

Тематический персоналный

Зам. директора по УР

График Аттестации, список работников

## Контроль за организацией условий обучения

Создание безопасных условий функционирования ОО

Информирование участников образовательных отношений по обеспечению безопасных условий функционирования ОО.

Ведение документации учителями

Тематический

Директор ОО

Информация

## Декабрь

## 1. Контроль за выполнением всеобщего

Посещаемость уроков, успеваемость,

Работа классного руководителя с учащимися «группы риска» и их

Планы классных руководителей по

Фронтальный

Зам.директора по ВР

Собеседование Информация

организация досуговой деятельности учащихся «группы риска»

Родителями(законными представителями)

работе с обучающимися «группы риска» и их родителям), классные журналы, анкетирование

МИ ИДО за 1 полугодие 2020-2021 уч.года(административный срез)

Работа учителей-предметов

Работа учителей

Фронтальный

Диагностические работы

Директор школы, зам директора по УР

Анализ выполненных работ, справка

## 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам

Результативность участия ОО во II (муниципальном) этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам

Приказ по управлению образования

Тематический

Работа учителя - предметника

Зам. директора по УР.

Информация

## 3. Контроль за ведением школьной документации

Работа классных руководителей с дневниками обучающихся

Своевременность выставления четвертных оценок, доведение сведений об успеваемости до родителей

Дневники классов (выборочно) 6-10

Тематический

Проверка дневников

Зам. директора по ВР

Справка, индивидуальные беседы с кл. рук-лями

Проверка классных журналов

Выполнение требований к ведению журнала. Организация индивидуальной работы в целях качественной подготовки к ГИА

Классные журналы 1-10 классов

Фронтальный

Проверка журналов

Зам. директора по УР

Справка

Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся	и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Рабочие тетради обучающихся 6 класса	Тематический	Анализ тетрадей	Рук.МО	Справка
. Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы, журналы индивидуального обучения (7-10-е классы)	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УР	Справка Советание при директоре
<b>4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации</b>						
Классно-обобщающий контроль 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Образовательная деятельность в 9 классе, подготовка к экзаменам	Тематический Классно-обобщающий		Заместитель директора по ВР ,	Обсуждение итогов
<b>5. Контроль влияния внедренных инноваций на образовательный процесс</b>						
Состояние преподавания элективных курсов	Активизация методов обучения и развитие творческой активности обучающихся на уроках	Работа учителей - предметников	Предметный	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка Советание при директоре
<b>6. Контроль за сохранением здоровья обучающихся</b>						
Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Работа сотрудников школы, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ	Тематический		Администрация ОО, завхоз, ФАП	Информация приказ
Выполнение требований пожарной безопасности в	Выполнение требований пожарной безопасности в ОО, плана проведения учебных тренировок с работниками и учащимися ОО в	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Фронтальный	Записи в кл. журналах по ТБ по предметам, журналы	Директор ОО, завхоз, учитель ОБЖ.	СД, информатика

школе, плана проведения учебных тренировок с работниками и обучающимися школы

течение 2020- 2021 учебного года

инструктажей

## Январь

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

Движение обучающихся по итогам I полугодия

Соблюдение законности перевода и приёма обучающихся

Порядок отчисления и зачисления обучающихся

Тематический

Книга приказов по обучающимся, справки-подтверждения

Зам. директора по УР

Отчёт по движению

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1. Степень усвоения обучающимися программного материала в 8- 9 классах

Оценка глубины усвоения узловых вопросов по основным темам

Обученность обучающихся 8- 9 классов

Тематический

Тестовый контроль, посещение уроков

Зам. директора по УР

Совещание при зам. директора по УВР

2. Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей

Изучение методов работы аттестуемых учителей

Работа учителей

Тематический

Посещение уроков, контрольные срезы

Зам. директора по УР

Рекомендации

### 3. Контроль за школьной документацией

1. Проверка журналов (классных, факультативных и элективных курсов)

Соблюдение единых требований к оформлению журналов, выполнение рабочих программ

Журналы (7-10-е классы)

Фронтальный

Изучение документации

Зам. директора по УР

Справка  
Совещание при директоре

2. Проверка дневников обучающихся

Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками

7-8-е классы, 10-ый класс

Выборочный

Изучение документации

Зам. директора по ВР

Справка  
Собеседования с кл. рук. - ми

3. Работа учителей - предметников с тетрадями для контрольных, практических и лабораторных работ

Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками

Тетради обучающихся 7-10 классов

Тематический Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями

Зам. директора по УР

Справка  
Советание при зам. директора по УВР

#### 4. Контроль состояния методической работы

Проверка работы предметных МО

Выполнение плана работы предметных МО

Руководители предметных МО

Тематический Проверка документации, посещение заседаний МО

Зам. директора по УР

Рекомендации

#### 5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

Проведение инструктажей по технике безопасности, противопожарной безопасности

Создание условий для безопасной организации учебно-воспитательного процесса

Учителя-предметники, классные руководители

Тематический Записи в кл. журналах по ТБ по предметам, журналы инструктажей

Директор

Оперативное совещание

#### 6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Подготовка обучающихся к итоговой аттестации

Анализ обеспечения дифференцированного подхода к обучающимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными обучающимися в рамках подготовки к итоговой аттестации

Учителя-предметники, преподающие в 9,10 классах

Тематический Посещение уроков, собеседование

Зам. директора по УР

Рекомендации

### Февраль

#### 1. Контроль за выполнением всеобща

1.Посещаемость уроков обучающимися

Анализ посещаемости уроков обучающимися 8-го класса

Классный журнал

Тематический Анализ журнала

Соцпедагог

Оперативное совещание

#### 2. Контроль за школьной документацией

Состояние классных журналов

Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление замечаний

Классные журналы

Выборочный Проверка журналов

Зам. директора по УР

Рекомендации  
Собеседования

предыдущей проверки

### 3. Контроль за состоянием методической работы

1. Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования

Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях

Участие в конкурсах и мероприятиях

Тематический

Беседа, мониторинг участия педагогов

Зам. директора по УР

Мониторинг

### 4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

1. Проверка дозировки домашних заданий по предметам учебного плана в 9 классе

Определение объема д/з по всем предметам, ежедневной нагрузки с учетом школьного расписания, выявление и анализ причин перегрузки обучающихся

Обучающиеся 9 класса

Тематический

Анкетирование собеседование, сравнение объема учебного материала, пройденного на уроке и заданного на дом (по учебникам)

Информация руководителей  
Оперативное совещание

2. Организация дежурства по школе

Создание условий для безопасной организации учебно - воспитательной деятельности

Дежурство администраторов, учителей

Текущий

Наблюдение, собеседование

Зам. директора по ВР

Оперативное совещание

### 5. Контроль влияния внедренных инноваций на образовательный процесс

Готовность обучающихся к выбору элективных курсов

Выявление и формирование элективных курсов обучения в 10 классе

Обучающиеся 9 классов

Административный

Анкетирование

Педагог-психолог

Диагностика

Март

### 1. Контроль за выполнением всеобуча

1. Посещаемость консультаций по выбору

Анализ посещаемости курсов по выбору

Обучающиеся 9 классов

Административный

Анализ журналов курсов по выбору

Зам. директора по УР

Собрание обучающихся 9 классов

2. Повторное итоговое собеседование 9 класс

Анализ результатов собеседования

Обучающиеся получившие «незачет»

Административный

Собеседование, наблюдение

Учителя предметники

Совещание при директоре

## 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1. Мониторинг учебных достижений обучающихся

Оценить уровень обученности и качество знаний, обучающихся по предметам (текущий контроль)

2-9 классы

Контрольно-оценочный

Итоговые контрольные работы, тестирование

Зам. директора по УР

Мониторинг

2. Проведение РИКО индивидуальные проекты

Защита и оценивание проектов РИКО

7 класс

Контрольно-оценочный

Защита проектов

2. Контроль за уровнем преподавания аттестуемых учителей

Изучение методов работы аттестуемых учителей

Работа учителей-предметников

Фронтальный

Посещение уроков, контрольные срезы

Зам. директора по УР

Рекомендации

## Контроль за школьной документацией

Состояние классных журналов

Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление замечаний предыдущей проверки

Классные журналы

Выборочный

Проверка журналов

Зам. директора по УР

Рекомендации  
Собеседования

## Контроль за состоянием методической работы

1.Посещение РМО

Работа МО

Тематический

Посещение РМО

руководители МО

Обсуждение на заседании МО

2. Аттестация учителей

Своевременное оформление необходимой документации

Аттестуемые учителя

Персональный

Анализ документации

Зам. директора по УР

Рекомендации

## 4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

Контроль за работой кл. руководителей с обучающимися по

Предупреждение и профилактика детского травматизма.

Внеклассная работа по профилактике

Фронтальный

Анализ документации, посещение

Члены комиссии по охране труда

Заседание комиссии по охране труда



профилактике  
травматизма

## 5. Контроль за состоянием учебно-материальной базы школы

Смотр учебных кабинетов  
Оформление информационных стендов ГИА

Документация по предмету по подготовке к ГИА, материалы, рекомендации по предмету для обучающихся, родителей(законных представителей).

детского  
травматизма

Зав. кабинетами

Обзорный

мероприятий

Смотр учебных кабинетов

Директор,  
зам. директора по УР

Совещание при директоре

## 6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации

Выявить проблемные «зоны» в подготовке обучающихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации

Обучающиеся 9 класса

Контрольно-оценочный

Анализ пробного тестирования по материалам ГИА по предметам

Зам. директора по УР

Методическое совещание

## Апрель

### 1. Контроль за выполнением всеобща

1. Посещаемость занятий детьми «группы риска»

Контроль за посещаемостью занятий, индивидуальная работа классных руководителей с обучающимися

Обучающиеся 9 класса

Фронтальный

Наблюдение, собеседование

Социальный педагог, зам по УР, ВР

Заседание совета профилактики

2. Охват обучающихся основным и средним образованием

Оценка организации образовательной деятельности школьников

Обучающиеся, проживающие на закрепленной за школой территории

Тематический

Собеседование изучение документации, обход домов

Социальный педагог

Внесение изменений в банк данных

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

Контроль качества образования в 9-х классах

Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности ЗУН обучающихся 9 класса

Работа учителей, преподающих в 9 классе

Классно-обобщающий

Посещение уроков  
Проверка знаний

Зам. директора по УР

Справка  
Совещание при директоре

Мониторинг учебных достижений обучающихся 4 класса

Изучение результативности и качества обучения, уровня сформированности ЗУН обучающихся 4 класса

Обучающиеся 4 класса

Контрольно-оценочный

Проведение ВПР

Зам. директора по УР

Мониторинг

### 3. Контроль за школьной документацией

Работа классных руководителей с дневниками	Своевременность выставления четвертных оценок, доведение сведений об успеваемости до родителей	Дневники классов (выборочно)	6-10 Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по ВР	Справка, индивидуальные беседы с кл. рук-лями
--	--	------------------------------	-------------------	--------------------	----------------------	---

### 4. Контроль за состоянием методической работы

Повышение методической грамотности учителей	Анализ участия в семинарах, в методических декадах МО, обмен опытом, посещение уроков коллег	Мониторинг участия в методической работе	Тематический	Посещение уроков, семинаров и т.д.	Зам. директора по УР	Мониторинг
---	--	--	--------------	------------------------------------	----------------------	------------

### 5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся

Выполнение правил техники безопасности в весенний период	Своевременность проведения инструктажа по ТБ	Журналы инструктажей	Тематический	Анализ, собеседование с учителями и обучающимися	Комиссия по охране труда	Комиссия по охране труда
--	--	----------------------	--------------	--	--------------------------	--------------------------

### 6. Контроль за работой по подготовке к итоговой и промежуточной аттестации

Контроль за состоянием подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	Анализ подготовки к итоговой и промежуточной аттестации: текущее повторение пройденного материала	Учителя-предметники, обучающиеся	Тематический	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР
---	---	----------------------------------	--------------	--	----------------------	------------------------------------

## Май

### 1. Контроль за выполнением всеобща

1. Работа с отстающими обучающимися, ликвидация пробелов в их знаниях	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	Обучающиеся 5-8,10 классов	Тематический	Собеседование с кл. рук-ми, учителями, просмотр журналов	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Заседание совета профилактики
---	--	----------------------------	--------------	--	---	-------------------------------

### 2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1. Мониторинг учебных достижений обучающихся	Оценить уровень обученности и качество знаний, обучающихся по предметам (итоговый контроль)	7-10 классы	Контрольно-оценочный	Итоговые контрольные работы, тестирование	Зам. директора по УР	Мониторинг
--	---	-------------	----------------------	---	----------------------	------------

2. Мониторинг качества знаний и успешности выпускников 9 класса	Анализ обученности обучающихся по предметам, выбранных на ГИА. Готовность к ГИА	Обучающиеся 9-го класса	Классно - обобщающий	Пробные экзамены в форме ЕГЭ	Зам. директора по УР, психолог	Справка Советование при директоре
3. Промежуточная аттестация обучающихся	Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	5-8,10 классы	Контрольно-оценочный	Промежуточная аттестация обучающихся	Зам. директора по УР	Справка Педсовет
<b>3. Контроль за школьной документацией</b>						
Контроль за состоянием классных журналов	Выполнение государственных программ, готовность к итоговой и промежуточной аттестации, единых требований к оформлению,	Классные журналы	Тематический	Просмотр	Зам. директора по УР	Справка Советование при зам. директора по УР
<b>4. Контроль за состоянием методической работы</b>						
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей МО по итогам учебного года	Анализ документации	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УР	Анализ методической работы
<b>5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся</b>						
Режим проветривания в учебных кабинетах	Проверка соблюдения учителями требований к воздушно-тепловому режиму	Учителя-предметники ответственные за кабинет	Наблюдение, собеседование	Посещение кабинетов	Соц.педагог	Оперативное совещание
<b>6. Контроль за работой по подготовке к промежуточной аттестации</b>						
Контроль подготовки к промежуточной аттестации	Анализ информации по выбору экзаменов, экспертиза и утверждение материалов для экзаменов, составление расписания экзаменов, консультаций	Обучающиеся 5-8, 10 классов, учителя-предметники	Тематический	Анализ информации	Зам. директора по УР, кл.руководители	Педсовет

### Июнь

<b>1. Контроль за выполнением обязательного минимума содержания основного и среднего общего образования</b>						
Государственная	Анализ уровня обученности	Изучение	Итоговый	Беседа, анализ	Зам. директора	Справка

итоговая аттестация  
выпускников  
9класса

выпускников за курс основной  
школы

результативности  
обученности

результатов  
по УР

Педсовет  
Приказ

## 2. Контроль за школьной документацией

1. Контроль за  
состоянием личных  
дел обучающихся

Своевременное и правильное  
оформление документации

Личные дела 1-  
10классов

Тематический  
Просмотр

Директор, зам.  
директора по  
УР, кл.  
руководители.

Справка  
Совещание при  
директоре